

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE COMUNICACIONES	CÓDIGO: GCO-FM-006
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	REQUERIMIENTOS (BRIEF)	FECHA: 09/ENE/2024

Señor usuario este formato será utilizado para cualquiera de las solicitudes referidas a continuación y debe ser enviado al correo electrónico: **solicitudesprensa@cajica.gov.co**, ESPECIFICANDO EN EL ASUNTO EL SERVICIO SOLICITADO. La solicitud surtirá efecto correspondiente al procedimiento - "Solicitud de Servicios o asistencia técnica" en el cual se establecen los tiempos de entrega.

Fecha de solicitud	16/08/2024	No. de solicitud (Uso exclusivo de prensa)	
--------------------	------------	---	--

1. INFORMACIÓN SOLICITANTE

Secretaría o Dependencia	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	Nombre de quien solicita	MARIA DEL PILAR GALEANO
--------------------------	---------------------------------	--------------------------	-------------------------

2. INDIQUE CON UNA X EL SERVICIO QUE REQUIERE

Diseño pieza Gráfica

☐

Video

(Pre y Producción)

☐

Realización

☐

Acompañamiento prensa

Periodista

☐

Camarógrafo

☒

Producción Cuñas

☐

Presentador de Eventos

☐

Revisión, aprobación o cambio pieza Gráfica

☐

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Actividad que se llevara a cabo en el auditorio central del Centro Cultural el día 18 octubre 2024 de 2:00 pm a 5:00 pm, presentación muestra cultura Proyecto Artístico Transversal Escuelas de Formación Artística Descentralizadas.

Adjuntar la información requerida según el tipo de solicitud.

A continuación debe describir cuales son los archivos que adjunta al formato.

No.	Descripción de archivo	Tipo de Archivo

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE COMUNICACIONES	CÓDIGO: GCO-FM-006
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	REQUERIMIENTOS (BRIEF)	FECHA: 09/ENE/2024

IMPORTANTE: Los tiempos correrán a partir la aceptación de la solicitud con la información completa. <ul style="list-style-type: none"> Los tiempos del servicio están sujetos a modificación de acuerdo a clasificación: baja, media o alta. Si la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones requiere información adicional del solicitante y no es atendida en el término de 3 días hábiles, se dará por anulada la solicitud. Para el servicio de VIDEO se debe adjuntar en un Word el Guion Técnico diligenciado 		
4. ENTREGA DEL SERVICIO		
* Si después de 3 días hábiles de entregado el producto, el solicitante no tiene observaciones se entenderá el recibido a satisfacción		

